|  |  |
| --- | --- |
| **ỦY BAN NHÂN DÂN****XÃ BẮC QUỲNH**Số: 171/QĐ-UBND | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc***Bắc Quỳnh, ngày 22 tháng 4 năm 2022* |

**QUYẾT ĐỊNH**

**Về việc ban hành Quy chế quản lý, vận hành, sử dụng cung cấp thông tin trên**

**Trang thông tin điện tử xã Bắc Quỳnh**

**CHỦ TỊCH ỦY BAN NHÂN DÂN XÃ BẮC QUỲNH**

*Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 19 tháng 6 năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương ngày 22 tháng 11 năm 2019;*

*Căn cứ Luật công nghệ thông tin ngày 29 tháng 6 năm 2006;*

 *Căn cứ Nghị định số 64/2007/NĐ-CP ngày 10 tháng 4 năm 2007 của Chính phủ về việc ứng dụng Công nghệ thông tin trong hoạt động của cơ quan nhà nước;*

 *Căn cứ Nghị định số 72/2013/NĐ-CP ngày 15 tháng 7 năm 2013 của Chính phủ về quản lý, cung cấp, sử dụng dịch vụ Internet và thông tin trên mạng;*

 *Căn cứ Thông tư số 26/2009/TT-BTTTT ngày 31 tháng 7 năm 2009 của Bộ Thông tin và Truyền thông quy định việc cung cấp dịch vụ thông tin và đảm bảo khả năng truy cập thuận tiện đối với Trang thông tin điện tử của cơ quan Nhà nước;*

 *Căn cứ Quyết định số 773/QĐ-UBND ngày 26 tháng 4 năm 2017 của UBND tỉnh Lạng Sơn về ban hành Quy chế hoạt động của Cổng thông tin điện tử Lạng Sơn;*

*Theo đề nghị của Trưởng ban biên tập Trang thông tin điện tử xã.*

**QUYẾT ĐỊNH:**

 **Điều 1:** Ban hành kèm theo Quyết định này Quy chế quản lý, vận hành, sử dung, cung cấp thông tin trên Trang thông tin điện tử xã Bắc Quỳnh.

 **Điều 2:** Giao cho Trưởng ban biên tập hướng dẫn, kiểm tra, đôn đốc thực hiện quy chế này.

 **Điều 3**: Văn phòng Ủy ban nhân dân xã; Trưởng ban biên tập, Phó ban biên tập, các thành viên Ban biên tập, Thư ký Ban biên tập Trang thông tin điện tử của xã chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này.

 Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký./.

|  |  |
| --- | --- |
| ***Nơi nhận:***- Như Điều 4;- Phòng VHTT huyện;- TT Đảng ủy xã; - TT HĐND xã; - CT, PCT UBND xã;- Lưu: VP. | **CHỦ TỊCH****Dương Đình Đường** |

|  |  |
| --- | --- |
| **UỶ BAN NHÂN DÂN** **XÃ BẮC QUỲNH** | **CỘNG HOÀ XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM****Độc lập - Tự do - Hạnh phúc** |

**QUY CHẾ**

**Về quản lý, vận hành, sử dụng, cung cấp thông tin trên**

**Trang thông tin điện tử xã Bắc Quỳnh**

(*Ban hành kèm theo Quyết định số /QĐ-UBND*

*ngày 22 tháng 4 năm 2022 của UBND xã*)

**Chương I**

**QUY ĐỊNH CHUNG**

**Điều 1. Phạm vi, đối tượng điều chỉnh**

1. Quy định này quy định về tổ chức quản lý và hoạt động của Trang thông tin điện tử xã Bắc Quỳnh, bao gồm việc tiếp nhận và cung cấp, trao đổi thông tin, cơ sở dữ liệu, dịch vụ hành chính công lên Trang thông tin điện tử xã *(sau đây gọi là Website xã).*

2. Quy định này áp dụng đối với các ban, ngành, đoàn thể, các cơ quan, đơn vị, các tổ chức, cá nhân tự nguyện tham gia khai thác và sử dụng dịch vụ của Trang thông tin điện tử xã Bắc Quỳnh.

**Điều 2. Chức năng, nhiệm vụ của Trang thông tin điện xã Bắc Quỳnh**

1. Trang thông tin điện tử xã Bắc Quỳnh là nơi tập hợp, truyền tải thông tin phục vụ công tác chỉ đạo, điều hành của cấp Ủy, chính quyền xã, các ban, ngành đoàn thể xã. Là công cụ giao tiếp giữa UBND xã và các ban, ngành, đoàn thể, tổ chức liên quan, các cá nhân. Thực hiện cung cấp hành chính công, thúc đẩy cải cách hành chính của xã.

2. Trang thông tin điện tử xã Bắc Quỳnh có nhiệm vụ đưa thông tin, tuyên truyền về chủ trương, đường lối, chính sách của Đảng, pháp luật của Nhà nước, các quy định của huyện đối với công dân, các tổ chức, doanh nghiệp công khai công tác chỉ đạo, điều hành của UBND xã trong việc triển khai thực hiện các nhiệm vụ mục tiêu phát triển kinh tế, văn hóa, xã hội; công khai các bước thủ tục hành chính; đăng tải các thông tin liên quan đến sự phát triển kinh tế - xã hội trên địa bàn xã.

3. Thông tin trên Trang thông tin điện tử xã Bắc Quỳnh được thể hiện bằng các hình thức: Văn bản, âm thanh, hình ảnh, video...Nội dung đăng tải bao gồm các cơ sở dữ liệu về chính trị, kinh tế, văn hóa, xã hội của xã được phép lưu hành trên mạng Internet theo đúng quy định của pháp luật, nhằm phục vụ nhiệm vụ chính trị và chiến lượng phát triển kinh tế - xã hội của xã; là kênh thông tin tuyên truyền, quảng bá, thu hút đầu tư, thúc đẩy sự phát triển của xã.

**Điều 3. Thông tin điện tử được sử dụng trên Trang thông tin điện tử xã Bắc Quỳnh**

1.Giới thiệu về quê hương, con người xã Bắc Quỳnh.

2. Tuyên truyền các chủ trương chính sách của Đảng, Nhà nước, của huyện và của xã.

3. Hướng dẫn các thủ tục hành chính.

4. Cung cấp các dịch vụ công.

5. Cập nhật, đăng tải tin tức thời sự liên quan đến công tác triển khai thực hiện phát triển kinh tế - xã hội trong xã, trong huyện tren cơ sở khai thác thông tin tổng hợp.

5. Hệ thống văn bản quy phạp pháp luật.

6. Thông tin, tin tức, sự kiện, thông tin quy hoạch, định hướng phát triển, thông tin du lịch trên địa bàn xã.

7. Chương trình công tác của HĐND, UBND xã.

8. Các thông tin khác theo quy định của pháp luật.

**Điều 4: Các Ban, ngành đoàn thể, đơn vị tham gia Trang thông tin điện tử xã Bắc Quỳnh**

Các ban, ngành đoàn thể, đơn vị tham gia thực hiện cung cấp, trao đổi thông tin trên Trang thông tin điện tử xã Bắc Quỳnh gồm:

- Hội LHPN, Hội Nông dân, Hội CCB, Đoàn thanh niên; các đơn vị trường học, trạm y tế; các ngành công an, quân sự.

**Điều 5**: **Thẩm quyền quản lý Nhà nước đối với trang thông tin điện tử xã Bắc Quỳnh**

1. Trang thông tin điện tử xã Bắc Quỳnh hoạt động dưới sự chỉ đạo trực tiếp của Trưởng ban biên tập Trang thông tin điện tử.

2. Công chức VHXH xã có trách nhiệm tham mưu cho UBND xã quản lý Nhà nước về hoạt động của Trang thông tin điện tử xã.

3. Ban biên tập Trang thông tin điện tử xã có trách nhiệm xây dựng quy chế hoạt động, kế hoạch hoạt động đảm bảo thường xuyên, mở rộng và phát triển; chịu trách nhiệm trước Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã về các hoạt động của Trang thông tin điện tử xã.

4. Mọi hoạt động của Trang thông tin điện tử xã phải tuân thủ các quy trình của Nhà nước về quản lý thông tin trên mạng Internet và các quy định khác của pháp luật.

**Điều 6. Những hành vi bị cấm khi tham gia Trang thông tin điện tử xã Bắc Quỳnh**

1. Lợi dụng Trang thôn tin điện tử xã nhằm mục đích:

a) Chống lại Đảng, Nhà nước; gây phương hại đến an ninh quốc gia, trật tự, an toàn xã hội; phá hoại  khối đại đoàn kết toàn dân; tuyên truyền chiến tranh tâm lý, gây thù hận, mâu thuẫn giữa các dân tộc, tôn giáo; tuyên truyền kích động bạo lực, dâm ô, đồi trụy, tội ác, tệ nạn xã hội, mê tín dị đoan; phá hoại thuần phong, mỹ tục của dân tộc.

b) Tiết lộ bí mật nhà nước, bí mật quân sự, an ninh, kinh tế, đối ngoại và những bí mật khác đã được pháp luật quy định.

c) Đưa các thông tin xuyên tạc, vu khống, xúc phạm các tổ chức, danh dự, nhân phẩm của công dân.

d) Lợi dụng Trang thông tin điện tử xã để quảng cáo, tuyên truyền, mua bán hàng hóa, dịch vụ thuộc danh mục cấm theo quy định của pháp luật.

đ) Xâm hại quyền sở hữu trí tuệ, giả mạo trang thông tin điện tử không phải của mình, tạo đường dẫn đến các Trang thông tin điện tử củ xã vi phạm pháp luật trên Internet.

2. Gây rối, phá hoại hệ thống thiết bị và cản trở trái pháp luật việc quản lý, cung cấp, sử dụng các dịch vụ công trên Trang thông tin điện tử xã Bắc Quỳnh.

3. Đánh cắp và sử dụng trái phép mật khẩu, khóa mật mã và thông tin riêng của các tổ chức, cá nhân trên Internet.

4. Các hành vi khác mà pháp luật nghiêm cấm.

**Chương II**

**NGUYÊN TẮC, QUY TRÌNH CUNG CẤP, TIẾP NHẬN VÀ LƯUTRỮ THÔNG TIN TRÊN WEBSITE XÃ BẮC QUỲNH**

**Điều 7. Nguyên tắc, quy trình cung cấp, tiếp nhận và lưu trữ thông tin trên Trang thông tin điện tử xã.**

1. Việc quản lý, vận hành, cung cấp, truyền đưa, lưu trữ, sử dụng thông tin điện tử... trên trang thông tin điện tử xã phải tuân thủ các quy định của pháp luật về công nghệ thông tin, pháp về sở hữu trí tuệ, bảo vệ bí mật nhà nước, bản quyền, quảng cáo và các quy định quản lý Tran thông tin điện tử của cơ quan nhà nước.

2. Khuyến khích việc sử dụng trang thông tin điện tử để nâng cao năng suất lao động; hỗ trợ cải cách hành chính, nâng cao trình độ chuyên môn nghiệp vụ.

3. Các ban, ngành đoàn thể, các đơn vị quy định tại **Điều 4** của quy chế này có trách nhiệm thu thập, cung cấp thông tin liên quan đến lĩnh vực quản lý và hoạt động chuyên môn của các ban, ngành đoàn thể, các đơn vị để cập nhật lên trang thông tin điện tử xã Bắc Quỳnh. Gửi thông tin, hình ảnh, bài viết về Ban biên tập qua Email: maibacquynh@gmail.com. Các tin bài, hình ảnh gửi hằng tuần trong giờ làm việc.

4. Việc cung cấp, trao đổi thông tin của các ban, ngành đoàn thể, các đơn vị trên Trang thông tin điện tử của xã thực hiện trong giờ làm việc.

5. Thông tin của các ban, ngành, đoàn thể, đơn vị, tổ chức, cá nhân khi đưa lên trang thông tin điện tử xã phải thống nhất sử dụng bộ mã tiếng Việt kiểu phông Unicode theo chuẩn TCVN 6909:2001.

5. Các ban, ngành, đoàn thể, đơn vị ngoài việc cung cấp thông tin cho trang thông tin điện tử xã còn có trách nhiệm tiếp nhận thông tin phản hồi hoặc các thông tin phản ánh khác của các tổ chức, đơn vị, cá nhân và gửi thông tin trả lời theo thẩm quyền về cho Ban biên tập để đăng tải lên trang thông tin điện tử của xã.

6. Thời gian lưu trữ thông tin trên trang thông tin điện tử xã Bắc Quỳnh theo quy định của pháp luật hiện hành.

**Chương III**

**TRÁCH NHIỆM, QUYỀN HẠN CỦA CÁC THÀNH VIÊN BAN BIÊN TẬP TRONG VIỆC QUẢN LÝ TRNG THÔNG TIN ĐIỆN TỬ XÃ BẮC QUỲNH**

**Điều 8. Trách nhiệm của Ban biên tập trang thông tin điện tử xã Bắc Quỳnh**

1. Ban biên tập Trang thông tin điện tử xã Bắc Quỳnh (sau đây gọi tắt là Ban biên tập) có chức năng, nhiệm vụ:

a) Chịu trách nhiệm trước Chủ tịch UBND xã và pháp luật trong việc đăng tải những nội dung, thông tin, hình ảnh trên trang thông tin điện tử xã;

b) Tham mưu giúp UBND xã quyết định những sửa đổi, bổ sung, điều chỉnh Quy chế, tổ chức và hoạt động của Trang thông tin điện tử xã nếu thấy cần thiết;

c) Thành lập tổ cộng tác viên để thực hiện các nhiệm vụ cho Ban biên tập gồm: cán bộ công chức Ủy ban nhân dân xã và các ban, ngành liên quan các tổ chức, cá nhân có khả năng cung cấp thông tin chính xác; phối hợp, đôn đốc, hướng dẫn các ban, ngành, đoàn thể, đơn vị có liên quan cung cấp thông tin, dữ liệu phục vụ hoạt động trang thông tin điện tử xã;

d­) Xét duyệt, biên tập, cập nhật thông tin, dữ liệu, tin, bài lên Trang thông tin điện tử xã;

e) Thực hiện các biên pháp kỹ thuật để đảm bảo Trang thông tin điện tử hoạt động liên tục, thông suốt và an toàn thông tin, dữ liệu;

g) Thường xuyên cập nhập các tin, bài, ảnh và các văn bản chủ trương chính sách của Đảng, Pháp luật của Nhà nước đã ban hành có liên quan đến chức năng nhiệm vụ của ban, ngành nhằm phục vụ tốt yêu cầu tra cứu thông tin của các tổ chức, cá nhân có liên quan đến công tác quản lý Nhà nước.

2. Những cá nhân có quyền quản trị, không được cung cấp mật khẩu, hoặc để lộ mật khẩu truy cập vào hệ thống quản trị trang thôn tin điện tử xã cho người khác. Trường hợp mật khẩu bị lộ phải thay đổi và báo với các thành viên có quyền quản trị khác.

3. Các thành viên Ban biên tập làm việc theo chế độ kiệm nhiệm. Nhiệm vụ cụ thể của các thành viên Ban biên tập do trưởng ban phân công.

**Điều 9. Trách nhiệm, quyền hạn của các thành viên thuộc các ban ngành, đoàn thể, đơn vị, tổ chức, cá nhân tham gia trang thông tin điện tử xã.**

1. Trưởng các ban ngành, đoàn thể, đơn vị, có trách nhiệm cung cấp đầy đủ, chính xác và kịp thời nội dung thông tin, dữ liệu về lĩnh vực do mình quản lý, phụ trách được quy định tại Điều 4 của Quy chế này và chịu trách nhiệm trước UBND  xã về tính chính xác, trung thực nội dung thông tin đã cung cấp để đưa lên trang thông tin điện tử xã.

2. Đối với các văn bản, hướng dẫn có liên quan đến pháp luật thuộc phạm vi chức năng nhiệm vụ của ban,  ngành, đơn vị phải đưa lên trang thông tin điện tử xã xã muộn nhất là vào thời điểm văn bản bắt đầu có hiệu lực.

3. Các văn bản không thuộc loại văn bản mật cần phổ biến do UBND xã ban hành phải ghi rõ trong mục Nơi nhận: “- trang thông tin điện tử xã”

3. Nếu ban, ngành, đơn vị nào không cung cấp các thông tin thuộc lĩnh vực mình phụ trách để đăng tải lên trang thôn tin điện tử xã thì ban, ngành, đoàn thể, đơn vị đó chịu hoàn toàn trách nhiệm trước UBND xã.

4. Chủ động đề xuất các dịch vụ công có thể cung cấp trên mạng của ban ngành, đơn vị và kịp thời phản ánh những vướng mắc, khó khăn trong quá trình thực hiện gửi về Trưởng ban biên tập xã để nghiên cứu xây dựng, phối hợp giải quyết, đảm bảo thông suốt quá trình cung cấp thông tin.

**Chương IV**

**KINH PHÍ HOẠT ĐỘNG, NHUẬN BÚT**

**VÀ CHẾ ĐỘ PHỤ CẤP CHO BAN BIÊN TẬP**

**Điều 10. Kinh phí hoạt động**

1. Kinh phí duy trì, hoạt động trang thông tin điện tử xã được cân đối cấp vào ngân sách hằng năm cho kinh phí sự nghiệp Văn hoá, thông tin, thể dục, thể thao và từ các nguồn khác (nếu có).

2. Kinh phí duy trì, hoạt động trang thông tin điện tử xã được sử dụng cho các nhiệm vụ sau:

- Đóng phí thuê máy chủ và tên miền hàng năm.

- Đầu tư và nâng cấp trang thiết bị Internet, các thiết bị phục vụ cho công tác biên tập.

- Chi thường xuyên cho việc duy trì hệ thống thông tin trên Internet.

- Các khoản chi khác liên quan đến hoạt động, duy trì trang thông tin điện tử xã được Lãnh đạo UBND xã duyệt theo đề nghị của công chứcVăn hóa xã và Ban biên tập.

- Chi trả phụ cấp trách nhiệm của Ban biên tập, chế độ nhuận bút, thù lao của các tác phẩm được đăng tải trên Trang thông tin điện tử thực hiện theo quy định.

- Các khoản chi phujv vụ hoạt động của Trang thông tin điện tử.

- Mức chi, chế độ chi được thực hiện theo quy định hiện hành của Nhà nước.

**Điều 11. Chế độ báo cáo**

Trưởng ban, phó ban biên tập trang thông tin điện tử xã chủ trì kiểm tra việc thực hiện Quy chế này; thống kê, đánh giá kết quả hoạt động của các ban, ngành đoàn thể, các đơn vị trên trang thông tin điện tử xã. Định kỳ hàng quý, 6 tháng và 01 năm tổng hợp kết quả thực hiện, báo cáo UBND xã để đánh giá chỉ đạo.

**Điều 12. Khen thưởng và kỷ luật**

**1. Khen thưởng**

  Các ban, ngành, đoàn thể, đơn vị, tổ chức, cá nhân có thành tích xuất sắc trong việc thực hiện Quy chế này được xét khen thưởng theo quy định.

**2. Xử lý vi phạm**

Các ban ngành, đoàn thể, đơn vị, tổ chức, cá nhân vi phạm Quy chế này thì tùy theo tính chất, mức độ vi phạm sẽ bị xử lý kỷ luật, xử phạt vi phạm hành chính hoặc truy cứu trách nhiệm hình sự; nếu gây thiệt hại phải bồi thường theo quy định của pháp luật.

**Chương V**

**TỔ CHỨC THỰC HIỆN**

**Điều 13. Tổ chức thực hiện.**

Trưởng Ban biên tập và các thành viên Trang thông tin điện tử, Trưởng các ban, ngành, đoàn thể, các đơn vị tham gia cung cấp, trao đổi thông tin trên Trang TTĐT xã Bắc Quỳnh có trách nhiệm thực hiện Quy chế này.

Trong quá trình thực hiện nếu có nội dung nào chưa hợp lý đề nghị các ban ngành, đoàn thể, các đơn vị phản ánh về Ban biên tập Trang thông tin điện tử xã để tổng hợp đề nghị UBND xã điều chỉnh, bổ sung, hoàn thiện cho phù hợp với tình hình thực tế./.

|  |  |
| --- | --- |
|  | **CHỦ TỊCH****Dương Đình Đường** |